Uni-Kennung und IDM

Das **Identitätsmanagement** (**IDM**) ermöglicht den Datenaustausch verschiedener Systeme der HHU.

Im IDM können Sie Ihre persönlichen IDM-Daten einsehen und teils verwalten (Passwort, HHU Card, Haupt-Mail-Adresse, Postfachgröße, Funktions-Accounts, Alumni-Status, Diensttelefon). Mit der Anmeldung stimmen Sie unserer Benutzerord nung zu.



Anleitungen und Infos

Uni-Kennung und HHU-Card aktivieren

Die **Uni-Kennung** ist der Benutzername für (fast) alle Dienste der Universität (WLAN, VPN, Mail, etc.). Bevor diese genutzt werden kann, muss die Uni-Kennung erst im IDM aktiviert werden. Hierzu benötigen Sie Ihr **Initialpasswort**, das Sie zusammen mit der Uni-Kennung erhalten haben. Auf der Seite Uni-Kennung aktivieren finden Sie weitere Informationen zum Erhalt des Initialpasswortes.

Anleitungen

- Uni-Kennung aktivieren / Activate university username
- HHU Card aktivieren / Activate HHU Card

Passwort zentral verwalten

Über das IDM können Sie Ihr Passwort zentral verwalten: Sie setzen im IDM erstmalig ein Passwort zur Aktivierung der Uni-Kennung und das Passwort hier ändern.

Anleitungen

- Ein sicheres Passwort setzen / Create a strong password
- Passwort der Uni-Kennung ändern / Change password of the university username
- Passwort vergessen / Forgot password

Haupt-Mail-Adresse ändern und Postfach vergrößern

Mitglieder und Angehörige der Universität erhalten eine Haupt-Email-Adresse und weitere Email-Aliase (die auf dasselbe Postfach verweisen). Die Selbstauskunft des IDM listet Ihnen Ihre alle Aliase auf. Hier können Sie auch die Hauptmailadresse ändern.

Inhalt der Seite

- Anleitungen und Infos
 - Uni-Kennung und HHU-Card aktivieren
 - Passwort zentral verwalten
 - Haupt-Mail-Adresse ändern und Postfach vergrößern
 - Funktionskennungen beantragen und verwalten
 - Angaben des Diensttelefons bearbeiten
 - Alumni
 - Admins





Uni-Kennung

Im Regelfall können Sie im IDM auch das Postfach vergrößern - auf der Wiki-Seite Postfach vergrößern finden Sie die Bedingungen.

Anleitungen

- Haupt-Email-Adresse ändern / Change main email address
- Postfach vergrößern / Increase mailbox

Funktionskennungen beantragen und verwalten

Alle Beschäftigten können ihre

Funktionskennungen über das IDM beantragen. Im Gegensatz zur persönlichen Uni-Kennung kann eine Funktionskennung von mehreren Personen genutzt werden. Grundsätzlich existieren die Funktionskontotypen "Exchange" und "Standardmail". Den Funktionskontotyp "Exchange" können nur aktuelle Exchange-Nutzer verwenden. Der Zugriff wird über das persönliche Exchange-Konto gesteuert, daher vergeben Sie für Ihre Exchange-Funktionskennung bitte kein Passwort. Im Standardsystem wird zur Aktivierung und zur Nutzung das Passwort und die Unikennung der Funktionskennung gebraucht.

Merkmale von Funktionspostfächern

- ✓ Zielgruppe: Beschäftigte
- ✓ Beantragung: Im IDM
- ✓ Hauptverantwortliche Person
- Existieren im Standardmailsystem und im Exchange Mailsystem

Anleitungen

- Funktionskennung bearbeiten
- Wie erhalte ich eine Funktionskennung? Wie kann ich sie später ändern?
- Passwort der Funktionskennung ändern
- Funktionskennung beantragen
- Haupt-Email-Adresse der Funktionskennung ändern

Angaben des Diensttelefons bearbeiten

Im IDM können Sie den **Standort** und **Anzeigenam en** Ihres Diensttelefons bearbeiten.

Anleitungen

 Diensttelefon im IDM einsehen und bearbeiten

Alumni

Studierende und Beschäftigte der HHU können ihr E-Mail-Postfach auch über die Exmatrikulation bzw. das Dienstende hinaus behalten. Dafür ist eine Registrierung als **Alumni** notwendig. Für die Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk der HHU fallen keine Kosten an.

Nähere Informationen zum Alumni-Netzwerk finden Sie auf der HHU-Homepage: https://www. buergeruni.hhu.de/alumni

Anleitungen

• Alumni

Admins

Finden Sie hier Anleitungen, die nur für Admins relevant sind.

Anleitungen

 Admins - Keycloak an Shibboleth IdP anbinden

Bildnachweise



• Uni-Kennung und IDM - Identity icons created by Pixel perfect - Flaticon